



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE
POTENZA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. di Prot.....

Deliberazione
del Direttore Generale A.P.T.

Data 06-02-2012

Atto N. 35

OGGETTO

Adeguamenti e interventi
sicurezza sui luoghi di lavoro e
salute dei dipendenti APT-
D.Lgs 81/2008 e 106/2009.
Impegno di spesa.
Cap. 152. € 3.000,00.

L'anno duemiladodici addi sei del mese di febbraio, nella sede
dell'A.P.T. BASILICATA, POTENZA, Via del Gallitello 89, il Dr.
Gianpiero PERRI - Direttore Generale, ha adottato la seguente
deliberazione:

Visto il comma 2 dell' art. 10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata
istituita con sede legale a Potenza l'Agenzia di Promozione Territoriale
quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata
con decorrenza 01.07.2008;

Vista la D.G.R. n° 318 del 25.10.2010 di nomina del Direttore Generale
dell'Agenzia, Dr. Gianpiero Perri;

Richiamata la propria deliberazione n° 223 del 19-12-2011 di
adozione del "Bilancio di Previsione" per l'esercizio finanziario 2012 e
pluriennale 2012/2014, trasmesso alla Giunta Regionale di Basilicata per la
prevista approvazione, con nota n° 8733 del 19-12-2011;

Constatato che occorrerà provvedere, nel corso del 2012, a interventi e
adeguamenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della
salute dei lavoratori, a norma del d.lgs. n° 81 del 9-04-2008 (testo unico
sulla sicurezza) e del d. lgs. 106/2009;

Preso atto che, in particolare per il 2012, si prevede di dare corso alle
sotto indicate attività e interventi in APT:

- verifiche, ricariche e manutenzione dispositivi antincendio delle
sedi APT,
• sopralluoghi Medico competente, visite periodiche del personale
soggetto alla sorveglianza sanitaria
• dispositivi di protezione individuali e collettivi,
• interventi migliorativi delle postazioni di lavoro e dell'ergonomia;

Ritenuto di dover impegnare la somma complessiva di € 3.000,00 e di
utilizzare la somma di € 1.322,10, rinveniente dalla gestione 2011, per far
fronte alle spese di cui sopra, che avranno luogo nel 2012;

Visto il D.Lgs. n° 163 del 12-04-2008 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

Table with financial details: CAP, Stanziamento, Aumento per storni, TOTALE, Diminuizi, RIMANENZA, Ammontare degli impegni, RIMANENZA, Importo dell'impegno, DISPONIBILITA'

IL RESPONSABILE P.O.
CONTABILITA'

Handwritten signature

Visto il vigente Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Accertata la disponibilità del cap. 152 del bilancio di previsione 2012;

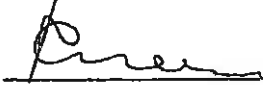
DELIBERA

1. di impegnare la somma complessiva di € 3.000,00 sui fondi del cap. 152 e di utilizzare la somma di € 1.322,10 disponibile sul cap. 152 RP del bilancio di previsione 2012, per far fronte alle spese relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro e per la tutela della salute dei lavoratori di cui meglio in premessa;
2. di autorizzare il responsabile della P.O. Sicurezza affinché provveda alla fornitura dei beni e servizi occorrenti, anche previa richiesta di preventivi di spesa;
3. di autorizzare la P.O. Contabilità ad emettere i relativi mandati di pagamento, dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica dei previsti requisiti di regolarità contributiva, a favore di:
 - Azienda Ospedaliera S. Carlo di Potenza;
 - SEA Impianti di M. Claps di Potenza per le verifiche dei dispositivi antincendio APT di Potenza e Maratea;
 - L'Antincendio di Marco Colucci di Matera per le verifiche dei dispositivi antincendio APT di Matera,
 - ditte incaricate della fornitura di beni e servizi vari in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e salute dei dipendenti APT, entro il limite del presente impegno.

Copia del presente atto viene trasmessa all'albo pretorio per la prevista affissione e alla P.O. Contabilità-Sicurezza-Economato per le proprie competenze.

TC/

P.O. CONTABILITA'
Rag. Tonino Cuccaro



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gianpiero Perri



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
