



N. di Prot.....

REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE POTENZA

Deliberazione
del Direttore Generale
A.P.T.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Data 16-01-2012

Atto N. 18

OGGETTO

Assegnazione Fondo
Economato APT 2012.
Delega Funzioni Economali.

CAP.....

Stanziamento	£.....
Aumento per storni Vedi Delib. N.....	£.....
TOTALE	£.....
Diminuizi. Per storni Vedi delib. N.	£.....
RIMANENZA	£.....

Ammontare degli impegni
Deliberati ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui
Alla presente delibera £.....

DISPONIBILITA' al.....£.....

IL RESPONSABILE P.O.
CONTABILITA'

L'anno duemiladodici addì sedici del mese di gennaio, nella sede dell'A.P.T. BASILICATA, POTENZA, Via del Gallitello 89, il Dr. Gianpiero PERRI - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell' art. 10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata istituita con sede legale a Potenza l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01.07.2008;

Vista la D.G.R. n° 318 del 25.10.2010 di nomina del Direttore Generale dell'Agenzia, Dr. Gianpiero Perri;

Richiamata la propria deliberazione n° 223 del 19-12-2011 di adozione del "Bilancio di Previsione" per l'esercizio finanziario 2012 e pluriennale 2012/2014, trasmesso alla Giunta Regionale di Basilicata per la prevista approvazione, con nota n° 8733 del 19-12-2011;

Richiamato l'art. 28 del vigente regolamento Amministrativo-Contabile, adottato con delibera del direttore generale n° 65 del 3-11-2008 e ss.mm.ii., che prevede l'affidamento del servizio Economato dell'APT al responsabile della P.O. Contabilità-Patrimonio-Sicurezza;

Vista la propria deliberazione n° 82 del 16-12-2008 con la quale si provvedeva a rimodulare la suddetta posizione organizzativa con l'integrazione delle funzioni economali;

Ritenuto di dover affidare il fondo per le piccole spese in economia (art. 28 regol. ammin.-cont.) relativo al 2012, consistente in € 8.000,00 complessivamente, al titolare della P.O. Contabilità-Patrimonio-Sicurezza;

Atteso che, come previsto dal citato art. 28 del regolamento, il servizio economato predispone il piano di approvvigionamenti in relazione alle previsioni dei fabbisogni di beni e servizi, formulate dai settori operativi dell'Agenzia e che il fondo cassa economato è fissato in € 8.000,00;

Ritenuto opportuno delegare le funzioni economali per le 3 sedi gli uffici APT ai sotto elencati dipendenti, con relativa dotazione di cassa:

- Dott. Valentino Berterame	Sede di Potenza	€	4.000,00
- Rag. Franco Papapietro	Struttura Matera	€	3.000,00
- Sig.ra Rosa Brando	Struttura Maratea	€	1.000,00

Considerato che il fondo assegnato all'inizio dell'esercizio finanziario 2012, sarà reintegrato ad esaurimento e restituito al Tesoriere dell'APT alla chiusura dell'esercizio stesso o, comunque, all'atto dell'assegnazione del nuovo fondo;

Accertata la disponibilità del cap. 430 del bilancio di previsione 2012;

DELIBERA

1. di delegare le funzioni economali di cassa ai sotto indicati dipendenti con la relativa assegnazione finanziaria:

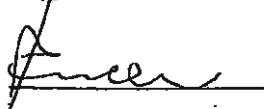
• Sede di Potenza	- Dott. Valentino Berterame	€	4.000,00
• Ufficio di Matera	- Rag. Franco Papapietro	€	3.000,00
• Ufficio di Maratea	- Ins. Rosa Brando	€	1.000,00
	Totale	€	<u>8.000,00</u>

2. di autorizzare la P.O. Contabilità-Patrimonio-Sicurezza-Economato ad emettere i relativi mandati di pagamento per le assegnazioni di cui al precedente punto 2. utilizzando lo stanziamento del cap. 430-Uscite del bilancio 2012 e di curare il raccordo contabile con i dipendenti delegati;
3. di dare atto che le dotazioni suddette verranno reintegrate ad esaurimento, tramite mandati di pagamento sul Tesoriere dell'APT, con imputazione delle spese effettive sui capitoli di spesa del Bilancio di previsione 2012, previa presentazione del rendiconto di spesa e l'adozione di apposito e separato atto deliberativo;
4. di restituire il fondo assegnato con la chiusura dell'esercizio finanziario 2012, utilizzando il cap. 150-Entrate del Bilancio corrente.

Copia del presente atto viene trasmessa all'albo pretorio per la prevista affissione, alla P.O. Contabilità-Patrimonio-Sicurezza-Economato e ai dipendenti incaricati delle funzioni economali di cassa, per le proprie competenze.

TC/

P.O. CONTABILITA'
Rag. Tonino Cuccaro



Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gianpiero Perri

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
